



Hyvä huoltaja

Tervetuloa Wilman pariin! Järvenpäässä on otettu Wilma-oppilashallintajärjestelmä käyttöön lukion lisäksi nyt myös perusopetuksen puolella. Wilman kautta voi mm. viestiä opettajien kanssa, seurata ja selvittää opiskelijan poissaoloja ja lukea koulun tiedotteita. Huoltajan Wilma-tunnukset luodaan vahvalla tunnistautumisella, johon tarvitset **pankkitunnukset** tai **mobiilivarmenteen**. *Wilma-tunnukset ovat henkilökohtaiset*, joten jokaisen huoltajan on luotava omat tunnukset. **Huom!** Käytä tietokonetta Wilma-tunnusten luontiin. Wilma-tunnusta ei voi luoda mobiilisovelluksella.

Huoltajatunnuksen luominen

- 1) **Lue** ohjeet huolellisesti ja etene annetussa järjestyksessä, jotta varmistat wilma-tunnusten toimintavalmiuden.
- 2) **Kirjaudu** sisään Wilmaan osoitteessa <https://jarvenpaa.inschool.fi/connect>.
- 3) **Kirjoita** sähköpostiosoitteesi ja **klikkaa** "lähetä varmistusviesti". Sulje ikkuna ja avaa sähköpostisi. Sähköpostissasi on Wilma varmistusviesti, jota klikkaamalla pääset jatkamaan tunnuksen luontia.
- 4) **Valitse** lapsesi koulu listalta ja paina seuraava. Ota esiin verkkopankkitunnukset tai kännykkäsi mobiilivarmenne. Siirry tunnistautumiseen.
- 5) **Kirjaudu** verkkopankkiisi. Valitse Wilman avautuvasta ikkunasta kohta "huoltajatiedot saatavilla väestörekisterikeskuksen kautta". **Paina** painiketta "hae huollettavasi". Järjestelmä ohjaa sinut takaisin suomi.fi –palveluun, jossa pääset valitsemaan Järvenpään perusopetuksessa olevat huollettavasi.

Voit valita yhden lapsen kerrallaan. Pääset valitsemaan lisää lapsia **klikkaamalla uudestaan "huoltajatiedot saatavilla väestörekisterikeskuksen kautta"** ja valitsemalla seuraavan lapsen. Kun Wilma-tunnukset/Avainkoodit –sivulla näkyy Roolit-kohdassa kaikki huollettavasi, valitse alalaidasta "seuraava".

- 6) **Etene** Wilman ohjeiden mukaan. Tarkasta omat tietosi ja keksi Wilmaan salasana (salasanan on oltava vähintään 8 merkkiä pitkä ja sen tulee sisältää vähintään kolmea seuraavista: isoja kirjaimia, pieniä kirjaimia, numeroita tai erikoismerkkejä). Tarkista vielä syöttämäsi tiedot ja luo tunnus.

Huoltajat, joilla jo on Wilma-tunnukset

Voit yhdistää olemassa olevaan tunnuksen Järvenpään lukion ja perusopetuksen oppilaat seuraavan ohjeen mukaisesti:

- 1) Kirjaudu Wilmaan.
- 2) Siirry ylävalikosta Käyttöoikeudet-sivulle ja klikkaa alareunasta Lisää rooli -linkkiä.
- 3) Mene kohtaan "Minulla on..." ja valitse kohta " Huoltajatiedot saatavilla väestörekisterikeskuksen kautta ja paina Hae huollettavasi. Valitse lapsi jonka haluat liittää tunnukseesi. Viimeistele tunnuksesi.

Perhekotien työntekijöiden ja viranomaishuoltajien Wilma-tunnukset

Perhekodin työntekijät ja viranomaishuoltajat voivat luoda Wilma-tunnuksen valtuuksien avulla, jos heille on määritetty asiointivaltuudet lapseen väestötietojärjestelmässä. Muussa tapauksessa ole yhteydessä oppilaan kouluun tunnusten saamiseksi.

Mikäli sinulla ei ole verkkopankkitunnuksia tai mobiilivarmennetta tai sinulle tulee muuta kysyttävää tunnuksiin liittyen, ota yhteyttä lukiosihteerin Nina Elomaahan sähköpostilla, nina.elomaa@jarvenpaa.fi.